



**Администрация Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.07.2026 № 3993

**Об утверждении Порядка формирования
и ведения Реестра муниципальных услуг
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (в ред. от 29.12.2025) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Постановлением Правительства Нижегородской области от 14.05.2010 № 274 (в ред. от 29.08.2025) «О реестре государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами Нижегородской области и органами местного самоуправления муниципальных округов, городских округов Нижегородской области и подведомственными им организациями», Уставом Городецкого муниципального округа Нижегородской области администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Городецкого муниципального округа Нижегородской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Городецкий вестник» и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Вытникова И.В.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
формирования и ведения Реестра муниципальных услуг
Городецкого муниципального округа Нижегородской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее - Реестр муниципальных услуг).

1.2. Целью ведения Реестра муниципальных услуг является оптимизация перечня муниципальных услуг на основе их инвентаризации, обеспечение физических и юридических лиц достоверной информацией о предоставляемых на территории Городецкого муниципального округа (далее – округ) муниципальных услугах.

II. Формирование Реестра муниципальных услуг

2.1. В Реестр муниципальных услуг по каждой муниципальной услуге включаются следующие обязательные параметры:

2.1.1. Порядковый номер - указывается для каждой муниципальной услуги в рамках Реестра муниципальных услуг.

2.1.2. Наименование муниципальной услуги – описание услуги, отражающее содержание услуги в рамках действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Нижегородской области, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Городецкого муниципального округа. При определении муниципальной услуги необходимо исходить из полномочий органов местного самоуправления на дату формирования и утверждения соответствующей муниципальной услуги.

2.1.3. Структурное подразделение, отраслевой (функциональный) орган администрации Городецкого муниципального округа, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги.

2.1.4. Нормативный правовой акт – нормативный правовой акт Российской Федерации, Нижегородской области и (или) муниципальный правовой акт округа, предусматривающий осуществление полномочий администрацией Городецкого муниципального округа (далее – администрация округа) по предоставлению муниципальной услуги.

2.2. Ведение Реестра муниципальных услуг осуществляется по форме, установленной в Приложении к настоящему Порядку.

III. Ведение Реестра муниципальных услуг

3.1. Ведение реестра муниципальных услуг осуществляется организационным отделом управления делами администрации округа (далее – организационный отдел администрации).

3.2. При обеспечении ведения реестра муниципальных услуг организационный отдел администрации осуществляет сбор, обработку, учет, регистрацию, хранение, обновление информации, поступающей от структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации округа, ответственных за организацию предоставления соответствующих муниципальных услуг.

3.3. Реестр муниципальных услуг утверждается постановлением администрации округа.

3.4. Внесение изменений в Реестр муниципальных услуг осуществляется на основании постановления администрации округа.

3.5. Основанием для внесения изменений в Реестр муниципальных услуг являются изменение действующего законодательства Российской Федерации, Нижегородской области, муниципальные правовые акты органов местного самоуправления округа, регулирующие вопросы предоставления муниципальных услуг на территории округа.

3.6. Для включения муниципальной услуги (исключения или внесения изменений) в Реестр муниципальных услуг соответствующее структурное подразделение, отраслевой (функциональный) орган администрации округа направляет в организационный отдел администрации служебное письмо, содержащее следующие сведения:

- предложение о включении соответствующей муниципальной услуги (об исключении или внесении изменений) в Реестр муниципальных услуг с указанием структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа администрации округа, ответственного за организацию предоставления данной услуги;

- основание для включения муниципальной услуги (исключения или внесения изменений) в Реестр муниципальных услуг;

3.7. Организационный отдел администрации в течение 30 дней с момента получения служебного письма готовит проект постановления администрации округа о внесении изменений в Реестр муниципальных услуг.

3.8. Реестр муниципальных услуг публикуется в средствах массовой информации и на официальном сайте Городецкого муниципального округа в сети Интернет.

Приложение 1
к Порядку формирования и ведения
Реестра муниципальных услуг
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

РЕЕСТР
муниципальных услуг Городецкого муниципального округа Нижегородской области

№ п/п	Наименование услуги	Нормативно-правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления услуги
Структурное подразделение, отраслевой (функциональный) орган администрации Городецкого муниципального округа, предоставляющее услугу		
1.		
2.		
3.		
